

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202305/0107

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério da Economia e do Mar

Orgão / Serviço: Direção-Geral de Política do Mar

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Técnico Superior

Categoria: Técnico Superior

Grau de Complexidade: 3

Remuneração: Igual à que o trabalhador aufera no lugar de origem, até ao limite máximo de 1.964,94 €.

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Um (1) posto de trabalho para o exercício de funções na área Financeira da Divisão de Apoio Jurídico Financeiro e Administrativo da Direção-Geral de Política do Mar (DGPM), reportadas à carreira e categoria de técnico superior, previstas no anexo referido no n.º 2 do artigo 88.º LTFP, na sua atual redação, nomeadamente:

Caracterização do Posto de Trabalho:

a) Preparar projetos de orçamento, de funcionamento e de investimento, assegurando o controlo da execução orçamental, bem como o acompanhamento e avaliação da execução financeiras dos programas de investimento;

b) Colaborar na preparação das Contas de Gerência a remeter ao Tribunal de Contas;

c) Analisar os processos de despesa quanto ao cumprimento da legalidade e prestação de informação de cabimento;

d) Organizar a contabilidade, assegurando todos os procedimentos relacionados com as receitas e as despesas, nomeadamente coordenando os procedimentos relativos a alterações orçamentais, os procedimentos relativos aos reportes a efetuar no SIGO e nos serviços on-line da DGO, nomeadamente a requisição de fundos, PME, Pagamentos em Atraso, Unidade de Tesouraria, entre outros.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de

Relação Jurídica:

c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Economia ou Gestão ou Contabilidade ou Contabilidade Pública ou Finanças.

Grupo Área Temática	Sub-área Temática	Área Temática
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Economia, Gestão	Economia
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Economia, Gestão	Gestão
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Contabilidade	Contabilidade
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Contabilidade	Contabilidade Pública

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Direção-Geral de Política do Mar	1	Av. Dr. Alfredo Magalhães Ramalho, n.º 6	Algés	1495165 ALGÉS	Lisboa	Oeiras

Total Postos de Trabalho: 1**Nº de Vagas/ Alterações****Formação Profissional**

Outros Requisitos: a) Será requisito preferencial a experiência profissional em funções semelhantes às identificadas na caracterização do posto de trabalho;
b) Domínio da língua portuguesa;
c) Domínio de ferramentas informáticas na ótica do utilizador;
d) Capacidade de expressão oral e escrita;
e) Capacidade para concretizar com eficácia e eficiência os objetivos;
f) Capacidade para programar, organizar e controlar a sua atividade e projetos variados, definindo objetivos, estabelecendo prazos e determinando prioridades.

Formalização das Candidaturas**Envio de Candidaturas para:** geral@dgpm.mm.gov.pt (ver observações gerais)**Contacto:** geral@dgpm.mm.gov.pt**Data Publicitação:** 2023-05-04**Data Limite:** 2023-05-18**Texto Publicado****Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:**

Texto Publicado em Jornal Oficial: Procedimento de mobilidade interna na categoria para recrutamento de 1 técnico superior na área financeira, para exercer funções na Divisão de Apoio Jurídico, Financeiro e Administrativo, da Direção-Geral de Política do Mar, autorizado por despacho da Sr.ª Diretora-Geral, Eng.ª Marisa Lameiras da Silva, de 02.05.2023

Observações

Informamos que a DGPM vem assumindo uma política de incentivo da conciliação da vida profissional e familiar, quer através de horários de trabalho flexíveis, quer através da autorização do regime de teletrabalho.

CANDIDATURA: A candidatura deverá fazer referência ao código da oferta e ser remetida por email para geral@dgpm.mm.gov.pt, não podendo exceder os 20 Mb. Da candidatura devem constar os seguintes elementos/ documentos:

- Requerimento dirigido à Senhora Diretora-Geral de Política do Mar, onde conste a situação jurídica de origem, nomeadamente o vínculo de emprego público, a carreira/categoria, a posição e nível remuneratório, apresentando ainda o contacto telefónico e e-mail;
- Curriculum vitae detalhado, atualizado, datado e assinado pelo candidato(a);
- Fotocópia legível do certificado de habilitações académicas e/ou literárias;
- Fotocópias legíveis de certificados das ações de formação frequentadas, com indicação das entidades promotoras e respetiva duração, relacionadas com as atividades que caracterizam o posto de trabalho a que se candidata.

A seleção dos candidatos será efetuada com base em análise curricular, sendo complementada por uma entrevista.

A referida análise curricular tem caráter eliminatório, sendo que apenas os candidatos pré-selecionados serão contactados para a realização da entrevista.
