

## Detalhe de Oferta de Emprego

### Caracterização da Oferta

**Código da Oferta:** OE202110/0148

**Tipo Oferta:** Mobilidade Interna

**Estado:** Activa

**Nível Orgânico:** Ministério do Mar

**Orgão / Serviço:** Direção-Geral de Política do Mar

**Regime:** Carreiras Gerais

**Carreira:** Técnico Superior

**Categoria:** Técnico Superior

**Grau de Complexidade:** 3

**Remuneração:** Igual à que o trabalhador aufera no lugar de origem.

**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

Exercício de funções no âmbito da gestão de projetos financiados por diferentes programas de financiamento nacionais e/ou europeus da responsabilidade da Direção de Serviços de Estratégia, reportadas à carreira e categoria de técnico superior, previstas no anexo referido no n.º 2 do artigo 88.º LTFP, na sua atual redação, nomeadamente:

- Elaboração e apoio a processos de candidaturas a fundos europeus ou a outro tipo de financiamento externo;
- Prestar apoio na preparação dos procedimentos de contratação pública associados (preparação de cadernos de encargos, termos de referência, entre outros);
- Acompanhar e assegurar a boa execução financeira, administrativa e física dos projetos financiados por diversos programas, nacionais e/ ou europeus;
- Elaborar os pedidos de pagamento e, quando aplicável, em conjunto com os parceiros;
- Elaborar e apresentar relatórios financeiros referentes aos diversos projetos (ao gestor do projeto e entidades financiadoras);
- Promover a interligação com os demais intervenientes dos projetos e a comunicação entre os mesmos;
- Acompanhar e prestar esclarecimentos em auditorias realizadas aos projetos.

### Caracterização do Posto de Trabalho:

### Requisitos de Admissão

**Relação Jurídica:** CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

**Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:** c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação Literária:** Licenciatura

**Grupo Área Temática**

Área Temática Ignorada

**Sub-área Temática**

Área Temática Ignorada

**Área Temática**

Área Temática Ignorada

### Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Direção-Geral de Política do Mar	1	Rua Alfredo Magalhães Ramalho, n.º 6		1449006 LISBOA	Lisboa	Lisboa

**Total Postos de Trabalho: 1**

#### Nº de Vagas/ Alterações

---

#### Formação Profissional

---

**Outros Requisitos:** a) Experiência em acompanhamento de projetos financiados por fundos europeus e/ ou outros;  
b) Conhecimentos de informática na ótica do utilizador;  
c) Orientação por objetivos, pragmatismo e determinação;  
d) Capacidade de planeamento, gestão e organização;  
e) Domínio da língua inglesa falada e escrita;  
f) Capacidade de comunicação.

#### Formalização das Candidaturas

---

**Envio de Candidaturas para:** geral@dgpm.mm.gov.pt

**Contacto:** geral@dgpm.mm.gov.pt

**Data Publicitação:** 2021-10-08

**Data Limite:** 2021-12-31

#### Texto Publicado

---

##### Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social:

**Texto Publicado em Jornal Oficial:** Mobilidade interna na categoria para preenchimento de 1 posto de trabalho de Técnico Superior na Direção de Serviços de Estratégia da DGPM

#### Observações

---

A candidatura deverá fazer referência ao código da oferta, referência a que se candidata e ser remetida por email para geral@dgpm.mm.gov.pt, não podendo exceder os 20 Mb. Da candidatura devem constar os seguintes elementos/ documentos:

- Requerimento dirigido à Senhora Diretora-Geral de Política do Mar, onde conste a situação jurídica de origem, nomeadamente o vínculo de emprego público, a carreira/categoria, a posição e nível remuneratório, apresentando ainda o contacto telefónico e e-mail;
- Curriculum vitae detalhado, atualizado, datado e assinado pelo candidato(a);
- Fotocópia legível do certificado de habilitações académicas e/ou literárias;
- Fotocópias legíveis de certificados das ações de formação frequentadas, com indicação das entidades promotoras e respetiva duração, relacionadas com as atividades que caracterizam o posto de trabalho a que se candidata.

A seleção dos candidatos será efetuada com base em análise curricular, sendo complementada por uma entrevista. A referida análise curricular tem caráter eliminatório, sendo que apenas os candidatos pré-selecionados serão contactados para a realização de entrevista.

---

---

---

---

---

---

